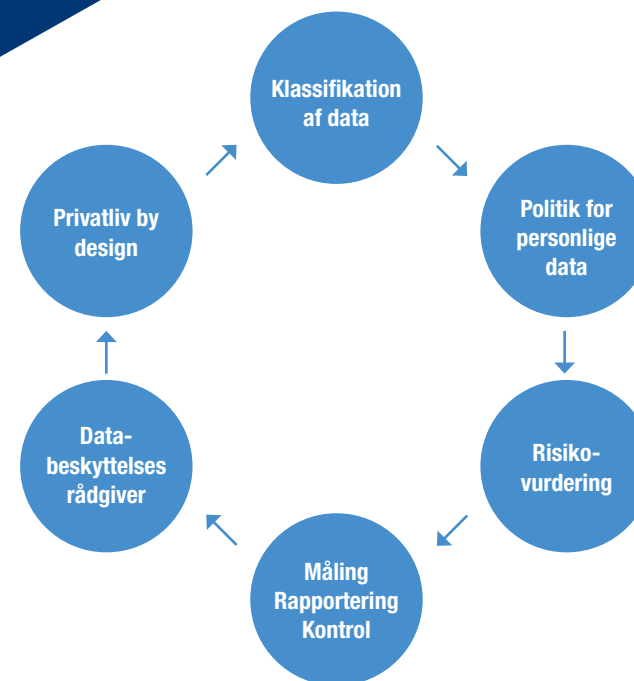


# HANDOUT

*Guide til opfyldelse af  
EU's Persondataforordning (GDPR)*

## GUIDE TIL OPFYLDELSE AF KRAV



### Klassifikation af data

#### KLASSIFIKATION AF DATA

Personoplysninger er enhver form for information om en fysisk person, der kan identificeres direkte eller indirekte. For eksempel:

- id-nummer
- lokaliseringsdata
- on-line id
- telefonnummer
- biometriske oplysninger
  - fingeraftryk
  - særlige kendetegn

# GUIDE TIL OPFYLDELSE AF KRAV

## Politik for personlige data

### POLITIK FOR PERSONLIGE DATA

Politik for personlige data er virksomhedens beskrivelse af, hvordan personoplysninger behandles, lagres og beskyttes mod brud på datasikkerheden, herunder:

- metoder til udlevering, ændring eller sletning af registrerede data
- ændring i behandling må kun ske med samtykke
- egenkontrol er en hjørnesten i håndhævelsen

## Risiko- vurdering

### RISIKOVURDERING

I risikovurderingen indgår blandt andet en vurdering af den skade et brud på datasikkerheden kan medføre. Eksempler kan være:

- misbrug af mail
- identitetstyveri
- misbrug af HW/Apps
- afpresning
- tab af anseelse

## Måling Rapportering Kontrol

### MÅLING:

- Metoder til sikring af sikkerhedsniveau

### RAPPORTERING:

- Anmeldelse af sikkerhedsbrud (72 timer)
- Beredskabsplan

### KONTROL

- Egenkontrol evt. via DPO (Data Protection Officer)
- Kontrol med anvendelse af personoplysninger

# GUIDE TIL OPFYLDELSE AF KRAV

## Data- beskyttelses rådgiver

## Privatliv by design

### DATABESKYTTELSESRÅDGIVER

Databeskyttelsesrådgiver (Data Protection Officer) er en uafhængig part med særlig indblik i regler og teknikker vedr. Databeskyttelse.

DPO er obligatorisk for virksomheder, der har behandling af personoplysninger som kerneaktivitet og for offentlige myndigheder. DPO er bl.a. ansvarlig for egenkontrol.

### PRIVATLIV BY DESIGN

IT-systemerne skal designes, så de i videst muligt omfang beskytter personlige oplysninger. Det højeste niveau er standard, og ændringer kræver indirekte accept eller aktiv accept (følsomme personoplysninger). Den registrerede skal oplyses om, hvilke oplysninger der indsamles, og hvordan oplysningerne bruges.

## CapaSystems A/S

Denmark HQ  
+45 70 10 70 55

Sweden  
+46 70 673 02 24

United Kingdom  
+44 1235 53 11 00

Germany  
+49 40 209 321 026

[www.capasystems.com](http://www.capasystems.com)

[sales@capasystems.com](mailto:sales@capasystems.com)